

開校のしおり

昭和47年4月10日



北海道札幌北陵高等学校

校 名 と 校 章

校名〈札幌北陵〉

北海道の「北」、北地区の「北」と「陵」一丘一山を示し、新しい学校が「北海道の最高峰を志向して立派な学校に生々発展してほしい」という願いをこめて名づけられたものである。

11月27日道立高校の新設を決定すると同時に道教委が道民から校名を公募し、156人の応募の中から市内の石川美奈子さん、石垣久仁子さん、樋爪好雄さんの提案が採用されたものである。

校 章



雪の三菱結晶を柱として北国の郷土性と白雪をもって剛健、質実、勇気、えい智を示し、三菱の三辺とペンの組合わせで、学問と北の山（陵）をあらわし、「高」を中心として角の頂点を通して三方に延びる線は、体力、気力、意欲を示すとともに、八方に生々発展することを象徴するものである。

この図案については、前琴似工業高校建築科長上条一栄先生のご協力によるものである。



開校にあたって

北海道札幌北陵高等学校

本 間 末 五 郎

昭和47年4月1日、市民の熱烈な要請と道当局の勇断をもって、ここにわが札幌北陵高校は誕生した。

今、第1回の入学生として若さと希望にあふれた180名の生徒を迎えたことはまことによろこびにたえない。今後長く何万何千のこの学園に学ぶ後輩の先達として、創業の意欲を眉宇にみなぎらせてつどい來たった生徒諸君に、私共教職員は申すまでもなく、市民道民の寄せる期待もまた大いなるものがあり、私共の責任の重さを痛感するものである。

この一条中学校の旧校舎を仮校舎として学ぶことも意義深いものがある。かつて一条中学校は、戦後の教育改革による新しい中学校の創設とともに、そのモデル校として発足したものであり、新教育のメッカとして、新制中学校定着のためにまことに大きな貢献をしたのである。今また、世界の教育改革運動のさ中に、新しい社会の実現に果す教育の役割を求め、新しい社会に生きる人間の育成を、この校舎を仮校舎として発足することになったのは、まことに意義あることといわねばならない。

この学校の今後の帰趨は一に初代草創の教職員、生徒、父母の双肩にかかっている。みんなで力を合わせてわれわれの学校を立派に育てあげようではないか。どんなに困難なものであったとしても。そして困難な財政の中で新設にふみきった道当局ならびに道民、市民の期待にこたえるよう努力しようではないか。

1 施設概要

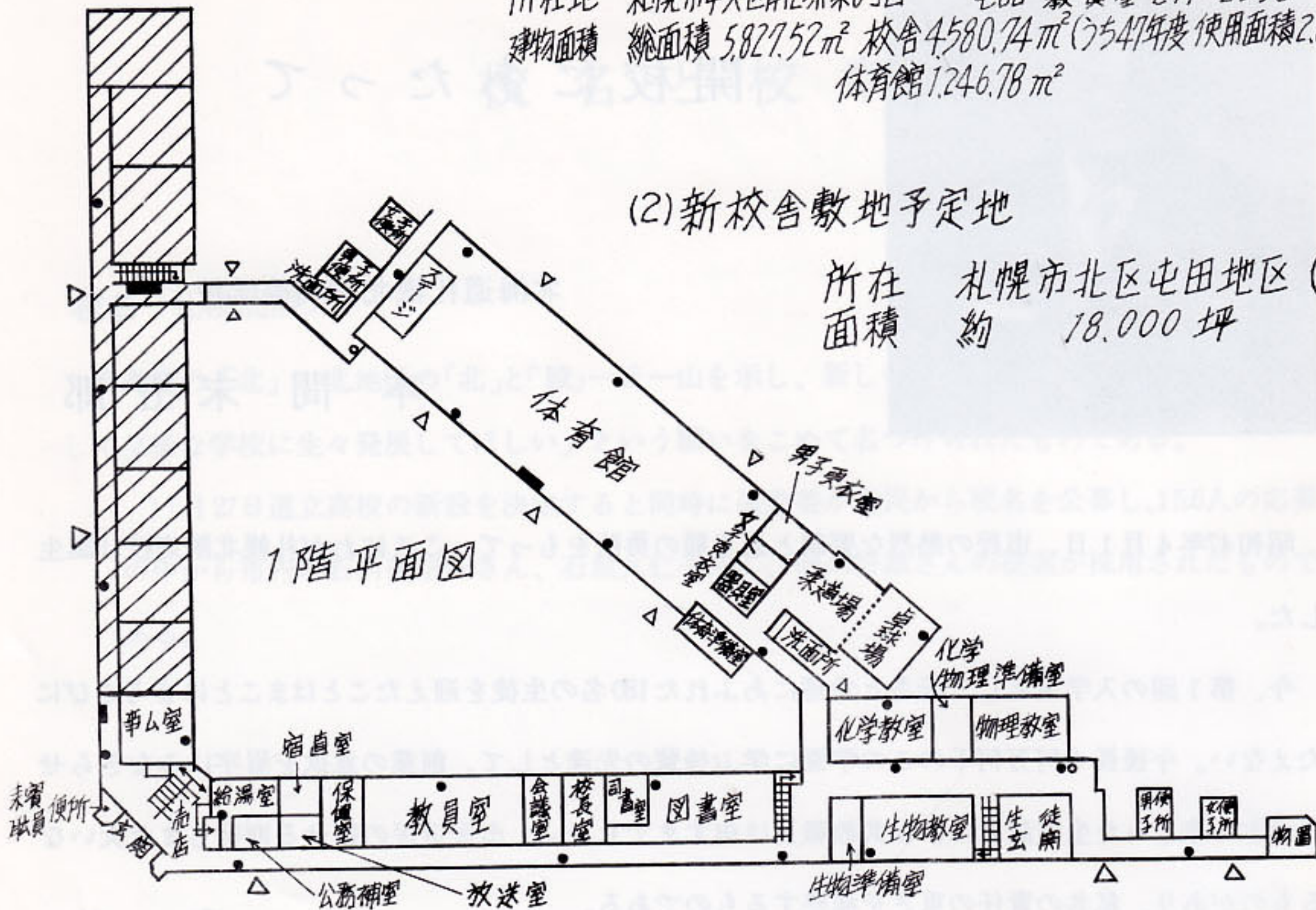
(1) 仮校舎

所在地 札幌市中央区南2条東6丁目 電話 事務室 241-0378
 教員室 241-2336
 建物面積 総面積 5,827.52㎡ 校舎 4,580.74㎡ (うち47年度使用面積 2,835.19㎡)
 体育館 1,246.78㎡

(2) 新校舎敷地予定地

所在 札幌市北区屯田地区 (内定)
 面積 約 18,000 坪

1階平面図

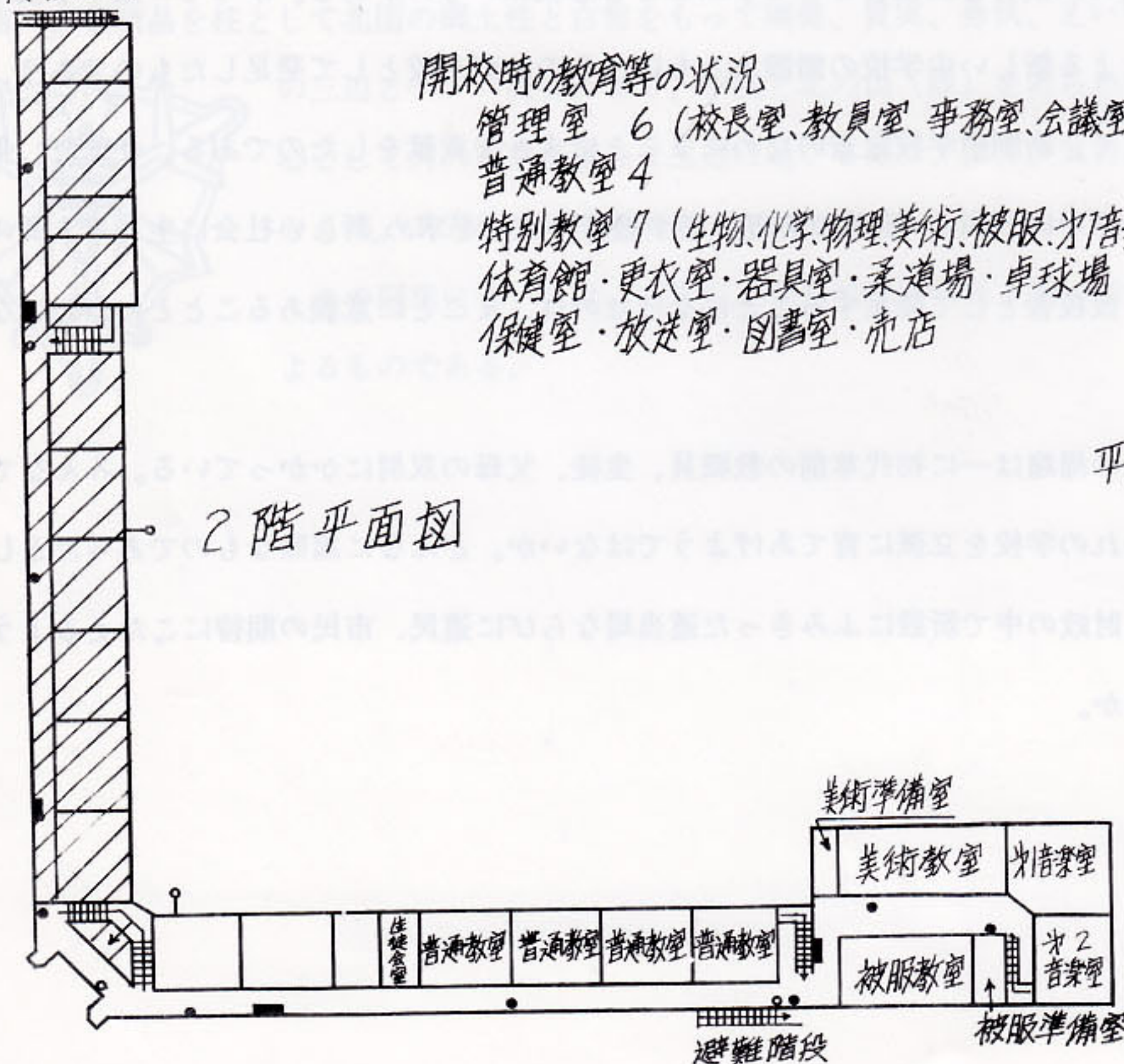


避難階段

開校時の教育等の状況

管理室 6 (校長室、教員室、事務室、会議室、公務補室、宿直室)
 普通教室 4
 特別教室 7 (生物、化学、物理、美術、被服、音楽、音楽)
 体育館・更衣室・器具室・柔道場・卓球場
 保健室・放送室・図書室・売店

2階平面図



平面図凡例

- 47年度使用部分
- ▨ 47年度未使用部分
- 粉末消火器
- 防火用水
- 消火栓
- △ 非常口
- ↑ 避難用なわはし

2 開校までの足どり

昭46. 6～ 札幌市民から市内に公立高等学校増設運動起る。

46. 8. 札幌市から道教委に対し、市内に道内高等学校を新設されたい旨要請される。

46.11. 札幌市教委から、市役所仮庁舎跡で道立高等学校を開校してほしい旨要請される。

46. 11. 22 堂垣内知事と板垣札幌市長とが高校新設問題について会談し一条仮庁舎跡で、道立高等学校を昭和47年度から開校することを決定する。

46. 11. 27 道教育委員会において新設高校開設要領を決定し、校名は一般公募にきめる。

46.12.3 本間末五郎（道教育庁高等学校指導班主査）が、仮称札幌地区高等学校開校事務取扱を
発令される。

46. 12. 3 札幌地区新設校の校名は「北海道札幌北陵高等学校」と決定される。

46.12.10 開校事務取扱を発令される。

46.12.10 道教育委員会から・校名当選者に対し表彰が行なわれる。

46.12.11 道教育庁学校教育課の一部で開校事務を開始する。

46.12.13 新設校の教育方針を決定する。

46.12.14 市内進路指導研究協議会が開催される。事務取扱3名出席して協力を要請する。

46.12. 道教委は、仮校舎の使用計画・改修工事範囲等につき、市教委と協議する。

46.12.18 道教委主催による「新設校について市民の意見を聞く会」が啓明中学校で開催される

46.12.24 北海道議会定例会において道立高等学校設置条例の一部を改正する条例可決成立する

46. 12. 28 開校事務室を学校教育課分室に移転する。

47. 1. 1 聞校事務取扱発令される。

47. 1. 4 札幌市教委の手により、仮校舎の改装工事始まる。

47. 1. 5 内部設備整備計画の検討を開始する。

47. 1.16 開校事務取扱発令される。

47. 1.19 開校事務取扱予定者（市内、近郊のみ）初の打合会を開催、今後の日程を協議する。

47. 1.21 志願者受付開始。

47. 1 仮校舎の改修工事進行するも、条件整備の見透し立たず、札幌市との交渉難航する。

47. 1.26 入学願書受付締切り総数623名となる。

47. 2. 1 開校事務取扱教員 9 名、辞令交付、直ちに打合せ会議開催、記念撮影、仮校舎視察。

47. 2.10 仮校舎引継ぎ、警備引受け、開校事務室を仮校舎に移転する。

47. 2.17 仮校舎改修追加工事につき、道、市との合同打合せ会議を開催する。

47. 2.22 校章の意匠について、琴似工業高校上条一栄氏に依頼する。

47. 2.23 職員全体打合会議を開催、校務分堂その他を協議する。

47. 3. 1 ステージ、廊下間仕切り等第二次改修工事始まる。

47.3.7～8 札幌南高校において入学者選抜学力検査実施。受検者609名

47. 3.14 制服、校章の制定につき道教育委員会に報告、報道関係者に発表する。

47.3.14～15 入学者選抜判定会議を開く。

47. 3.16 合格者180名、正午を期して発表する。

47. 3.25 P. T. A設立世話人会を開催する。

47. 3.31 合格者登校。 仮校舎改修工事、清掃等終了する。

47. 4. 1 開校事務取扱 本間末五郎北海道札幌北陵高等学校長に発令される。

教頭 、事務長 、その他職員全員発令、辞令交付する。

校門標（堂垣内知事揮毫）を掲げて札幌北陵高校が正式に発足する。

47. 4. 4 P T A設立準備委員会を開催する。

47. 4. 8 入学予定者を登校させ校舎内清掃、開校式準備をする。

47. 4.10 開校式、入学式挙行 P T A設立総会開催

3 教育目標

- (1) ひとりひとりを大切にし、その可能性を最大限に伸ばす教育
- (2) あらゆる機会をとおして、調和のとれた人間形成をめざす教育
- (3) たえず向上しようとする旺盛な意欲のもと、充実した気力と強じんな体力を養う教育

昭和47年度指導の重点

教育目標を達成するため、北海道教育委員会が示す昭和47年度学校教育指導の重点に基づくとともに、創設初年次という特殊性をふまえて、本年度の指導の重点を次のとおり定める。

(1) 指導体制の確立

- ア. 新しい時代に即応する教育理念の追求
- イ. 共通理解の促進と組織的有機的な協力体制の確立
- ウ. つねに生徒とともに行動する教育活動の推進

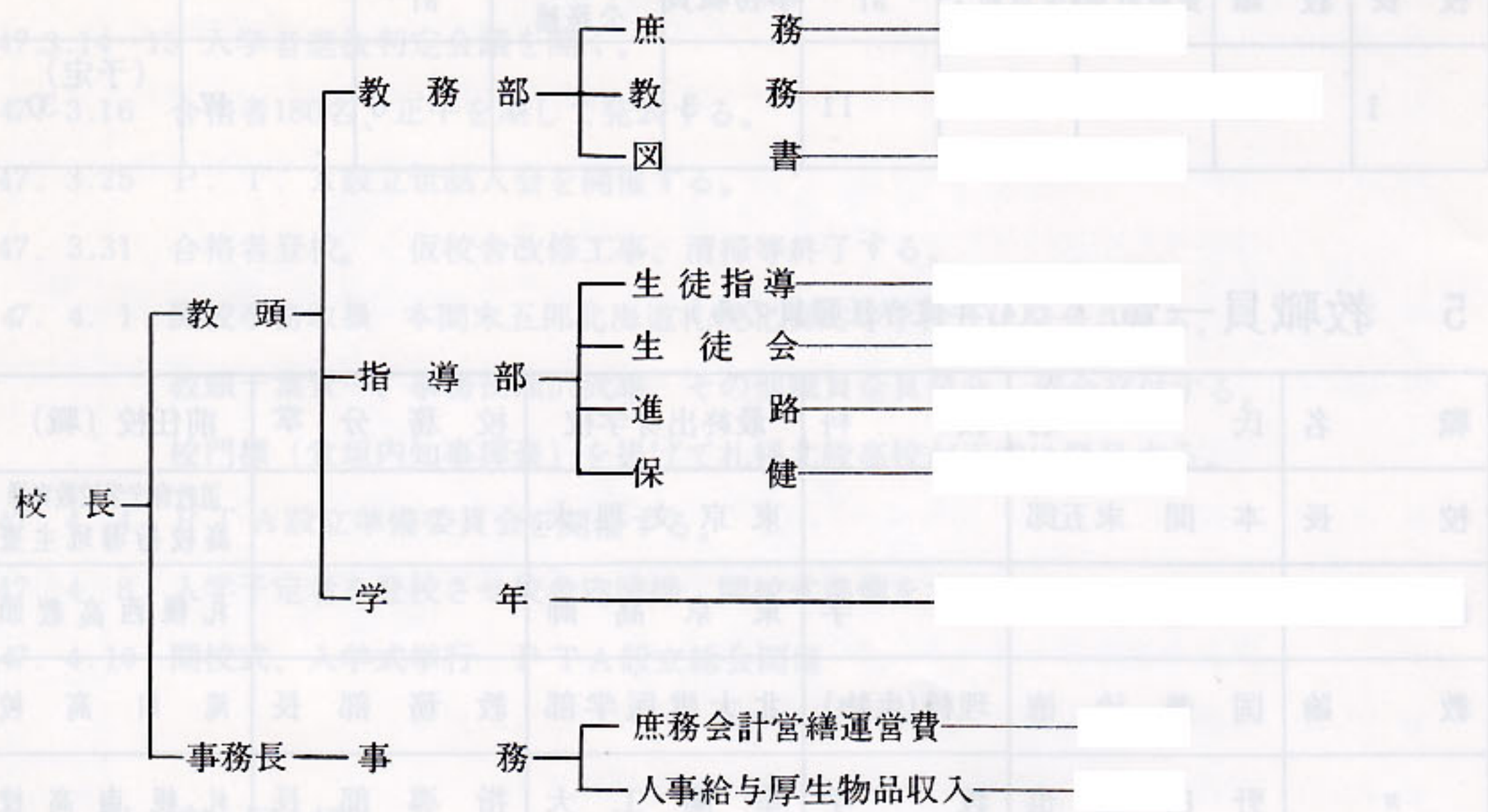
(2) 生徒指導の充実

- ア. 自主的、能動的な生活習慣の育成
- イ. 第一期生としての自覚と開拓者精神の高揚
- ウ. 豊かな感受性と強い連帯意識の涵養

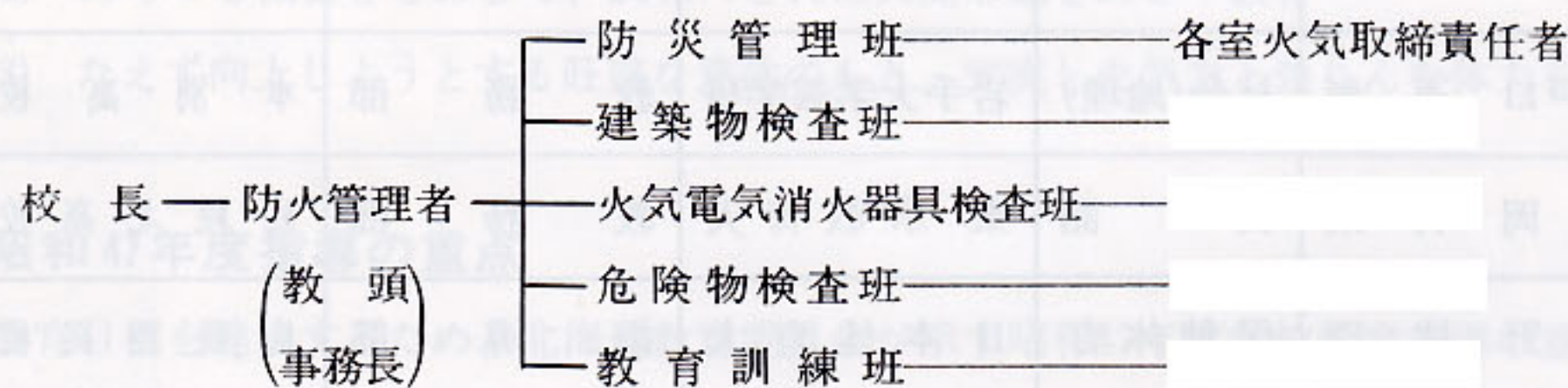
(3) 指導技術の研究

- ア. 能力、適性の多角的な把握
- イ. 効率的な個別指導法の開発
- ウ. 施設・設備の不備を補う指導法の研究

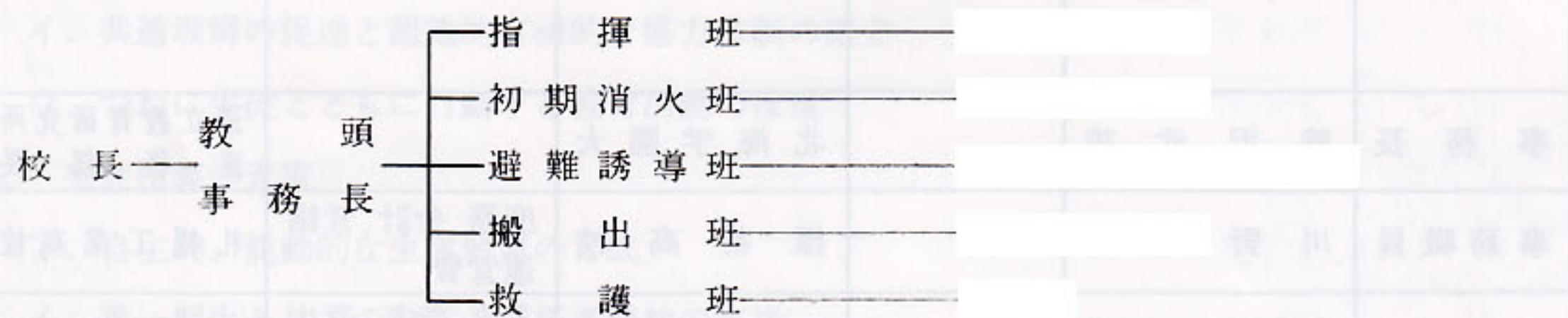
6 校務分掌組織



災害予防組織



災害対策組織



7 昭和47年度校務分掌

部	係	所掌事項	事 務 内 容 等
教 務 ()	庶 務 ()	行 事 会 議 文 書 記 録 渉 外	● 学校行事の企画・調整 ● 年間行事予定表の作成 ● 職員会議・全体打合せの記録と保管 ● 収受と保管 ● 諸規程の制定・改廃の企画 ● 法令等の収集と保管 ● 諸用紙様式の立案 ● 学校要覧・学事報告等の作成 ● 沿革資料の収集 ● 学校日誌の記録と保管 ● 広報活動 ● P T A・同窓会・中学校等との連携
	教 務 ()	教育課程 授業管理 教科書 学 籍 学習評価 調査統計 研 修	● 研究と編成 ● 年間指導計画・進度表の総括 ● 時間割・日課表の作成と改変 ● 授業時数の調整 ● 補欠授業の計画 ● 教科書・教師用指導書・補助教材の管理 ● 学級編成 ● 転出入・退学・休学に関する事務 ● 指導要録の整理と保管 ● 定期考査・追試の計画 ● 成績資料の整理と保管 ● 出席統計 ● 諸調査の処理 ● 校内研修の企画と運営 ● 研究資料の収集・活用・保管
	図 書 ()	図 書 館 読書指導 視 聴 覚	● 図書館の運営と管理 ● 図書購入計画の立案 ● 図書館報等の発行 ● 年間指導計画の作成 ● 読書調査の企画と実施 ● 年間運営計画の立案 ● 教材・器具の整備と保管 ● 研究調査と資料の収集 ● 学校放送の企画と調整
指 導 ()	生徒指導 ()	総 括 校 内 校 外 教育相談	● 指導目標の設定 ● 生徒心得の企画 ● 事故報告の処理 ● 賞罰簿等記録の保管 ● 生徒週番の指導 ● 全校集会の指導 ● 服装・所持品の指導 ● 遺失物の受付と保管 ● 遅刻指導 ● 諸届（残留、掲示、アルバイト等）の受理 ● 校内巡視 ● 教護連盟関係 ● 下宿生の指導 ● 校外巡視計画の作成 ● 環境調査 ● 相談カードの作成 ● 面接指導
	生徒会 ()	執 行 部 委 員 会 ク ラ ブ 福利厚生	● 行事計画、会計の指導 ● 対外活動（高文連、高体連、災害見舞、援助活動等）に関する総括 ● 各種委員会の指導 ● クラブ活動に関する総括 ● 生徒の福利厚生に関する総括
	進 路 ()	企画調査 進路相談 渉 外	● 指導計画の立案 ● 各種テスト（知能、性格、実力等）講習会の企画実施 ● 調査統計 ● 進路情報の収集と保管 ● 個人カードの作成 ● 面接指導 ● 職安、父母懇談会、大学懇談会、企業体との連携
	保 健 ()	保 健 安 全 環境美化	● 保健計画（身体検査、健康診断、予防接種等）の立案 ● 保健室の管理 ● 性教育 ● 健康相談 ● 学校安全会関係 ● 交通安全指導 ● 救急措置 ● 防災訓練の企画 ● 清掃、整頓、美化の企画と指導 ● 用具の整備と管理
学 年 ()	担 任 ()	経 営 ホームルーム 行 事 家庭訪問 庶 務	● 学年経営、学級経営に関する企画立案と実施 ● ロングホームルーム年間指導計画の作成 ● ホームルーム指導 ● 教室の管理 ● 宿泊研修、見学旅行、遠足の企画と実施 （● 学級 P T A 懇談会の企画） ● 計画と実施 ● 父母住所録の作成 ● 諸届（欠席、遅刻、早退、略装等）の処理 ● 学級写真 ● 生徒連絡網

8 教育課程 (47年度入学者分)

教科	科目	学年 類型	標準 単位	1	2	3		計		合 計
						A	B	A	B	
国語	現代国語		7	3	2	2 ★ 2	2	7・9	7	15 ・ 17
	古典 甲		2							
	古典 乙 I		5	2	3			5	5	
	古典 乙 II		3			3	3	3	3	
社会	倫理・社会		2		2			2	2	16
	政治・経済		2			2	2	2	2	
	日本史		3			4	4	4	4	
	世界史 A		3							
	世界史 B		4		4			4	4	
	地理 A		3							
	地理 B		4	4				4	4	
数学	数学 I		5	6				6	6	11 ・ 14 ・ 17
	数学 II A		4							
	数学 II B		5		5			5	5	
	数学 III		5			※ 3	6	3	6	
	応用数学		6							
理科	物理 A		3							16 ・ 17
	物理 B		5		2	3	4	5	6	
	化学 A		3							
	化学 B		4		3	2	2	5	5	
	生物		4	4				4	4	
	地学		2	2				2	2	
保健体育	体育	男9女7	男4女2	3	2	2	男9女7	男9女7		9 ・ 11
	保健		2	1	1	1	2	2		
芸術	音楽 I		2	2				2	2	2 ・ 4 ・ 6
	音楽 II		4		男 2	2		2・4	男 2	
	美術 I		2	2				2	2	
	美術 II		4		男 2	2		2・4	男 2	
	工芸 I		2							
	工芸 II		4							
	書道 I		2	2				2	2	
	書道 II		4		男 2	2		2・4	男 2	
外国語	英語 A		9							17 ・ 19
	英語 B		15	6	5	6 ★ 2	6	17・19	17	
家庭	家庭一般		4	女 2	女 2			女 4	女 4	4 ・ 7
	被服 I	2～6				※ 3		3		
	食物 I	2～6				※ 3		3		
総 計				33	32	32	32	97	97	97
特 育 別 活 動	長時間のホームルーム			1	1	1	1	3	3	3
	短時間のホームルーム			90分	90分	90分	90分	270分	270分	270分
	クラブ活動			0	1	1	1	2	2	2
備 考				〕印のうちいずれか1科目を選択 ※印のうちいずれか1科目を選択 ★印のうちいずれか1科目を選択						

9 使用教科書一覧

教科書 種目	発行者の		教科書 の記号 番号	教科書名	
	番号	略称			
現代国語	143	筑摩	国語 087	現代国語 I 二訂版	
古典乙 I	117	明治	古典 186	古文古典乙 I 三訂版	
	50	大修館	古典 190	新制高等漢文上 三訂版	
	50	大修館	古典 191	” 下 ”	
地理 B	35	清水	地理 051	高等学校 地理 B	
地図	46	帝国	地図 012	新詳高等地図 三訂版	
数学 I	57	書院	数 I 057	高等学校数学 I (新訂版)	
数学 II B	57	書院	数 II 085	” 数学 II B (”)	
生物	15	三省堂	生物 039	生物 三訂版	
地学	2	東書	地学 032	新訂 地学	
保健体育	50	大修館	保体 023	高等保健体育 三訂版	
音楽 I	89	友社	音楽 019	高校生の音楽 I 改訂	
美術 I	116	日文	美術 008	高校美術 I	
書道 I	17	教出	書道 038	新訂標準高校書道 I	
英語 B	19	開拓	英語 287	The International Readers 1	
	19	開拓	英語 290	A Better Guide to English Usage 1	
家庭一般	112	一橋	家庭 084	家庭一般	

10 学級編成

学年主任 (武田)

組	1 組	2 組	3 組	4 組	計
担任氏名					
男	25	25	25	26	101
女	20	20	20	19	79
計	45	45	45	45	180

11 生徒の状況

(1) 昭和47年度入学者選抜状況

区分	志願者	受検者	合格者	入学者
男	367	360	101	101
女	251	249	79	79
計	618	609	180	180

(2) 地域別分布

区	男	女	計
中 央 区	24	17	41
東 区	22	16	38
西 区	11	8	19
南 区	1	2	3
北 区	27	21	48
豊 平 区	13	10	23
白 石 区	1	3	4
小 計	99	77	176

(3) 市内・市外別

市 内	99	77	176
市 外	2	2	4
総 計	101	79	180

(4) 出身学校別

区	出身中学校	男	女	計
市 内	柏	2	1	3
	中 央 区	3	0	3
	中 央 島	5	4	9
	中 啓 明	2	1	3
	伏 見 陵	2	1	3
	向 陵	9	9	18
	札教大付属	1	1	2
	美 香 保	6	3	9
	北 栄	7	4	11
	札 幌 栄 園	3	3	6
市 外	東 明 栄	1	0	1
	明 栄 園	3	1	4
	栄	2	5	7
	琴 似	5	2	7
	陵 北	1	1	2
	発 寒	1	0	1
	手 稲 東 軒	0	2	2
	手 稲 東 軒	2	0	2
	八 軒	2	3	5
	藻 岩	1	0	1
市 外	石 山	0	1	1
	真 駒 内	0	1	1
	北 辰	3	3	6
	新 琴 似	10	6	16
	篠 路	4	4	8
	北 陽	10	8	18
	八 条	2	0	2
	月 寒	1	1	2
	平 岸	6	7	13
	厚 別	0	1	1
市 外	陵 陽	2	0	2
	羊 ケ 丘	2	1	3
	幌 東	1	2	3
	白 石	0	1	1
	石 狩 高 岡	0	1	1
	石 狩 樽 川	1	0	1
	長 万 部	1	0	1
	礼文・香深	0	1	1

13昭和47年度行事予定表

月	行 事 内 容	月	行 事 内 容
4	8(土) 生徒登校 (学級決定清掃、式場 設営) 10(月) 開校式、入学式 P T A 設立総会 11(火) オリエンテーション 15(土) 実力テスト (国、数、英) 学級写真撮影 22(土)～24(月) 宿泊研修 (大雪青年の家) 28(金) 振替休業	10	4(水)～6(金) 第3回定期テスト 9(月) 遠足
5	1(月) 身体検査 25(木)～27(土) 第1回定期テスト	11	中旬 演劇、音楽鑑賞会
6	8(木) 遠足 中旬 運動会	12	9(土)～12(火) 第4回定期テスト 23(土) 終業式 25(月)～1月13日(土) 冬期休業 (20日間)
7	10(月)～12(水) 第2回定期テスト 22(土) 終業式 24(月)～8月19日(土) 夏期休業 (27日間)	1	16(火) 始業式 実力テスト
8	21(月) 始業式 実力テスト	2	上旬 スキー大会
9	上旬 体育大会	3	上旬 入学者選抜 12(月)～14(水) 第5回定期テスト 24(土) 終業式 26(月)～31(土) 学年末休業 (6日間)

正 誤 表

頁	行	誤	正
表紙裏	6	^x 石垣久仁子さん	^o 石垣公仁子さん
1	2	^x 北海道札幌北陵高等学校	^o 北海道札幌北陵高等学校長
3	3	^x 道内高等学校を	^o 道立高等学校を
"	21	^x 開校事務取扱	^o 開校事務取扱
"	27	^x 見透し立たず	^o 見通し立たず
"	33	^x 校務分掌その他を	^o 校務分掌その他を
4	9	^x (堂垣内知事揮毫)	^o (堂垣内知事揮毫)
"	"	^x を掲げて	^o を掲げて
5	13	^x 岩手大学芸学科	^o 岩手大 学芸学部
7	38	^x 早退、略装等) の	^o 早退、異装等) の
11	1	^x 13 昭和47年度行事予定表	^o 12 昭和47年度行事予定表