

# 1992年度

## リンカン高校ホームステイ交流実施要領

### 1 交流の目的

両校の生徒を中心に相互訪問、ホームステイを実施し、生徒・家庭・地域に根ざした北陵・リンカン両高校及び、札幌・ポートランド両市の親善の推進を図るとともに、異文化理解・国際理解を深め、有為な国際人の育成に資する。

### 2 交流先

学校名	Lincoln High School
校長名	Ms.
担当教員名	Ms.
住所	1600 S.W.Salmon Street, Portland, Oregon 97205, U.S.A.
電話番号	Tel. (503)280-5200

### 3 1992年度交流実施要領

#### (1) 事業内容

冬季休業中に生徒6名、引率教員1名をリンカン高校に派遣し、ホームステイを中心にアメリカの学校生活を体験させる。

#### (2) 事業日程及び期間

1992年12月25日から1993年1月17日まで23日間

##### ① 出発日 12月25日

便名 JAL 562 千歳 14:15 ⇒ 成田 15:50

デルタ航空東京事務所  
TEL 03-5275-7000  
<フリーダイヤル>0120-333-742

便名 DL 52 成田 18:40 ⇒ ポ市 10:15 (25日、現地時間)

⇒ Mallory Hotel 宿泊

##### ② 交流内容

1992年12月26日～1月3日

ホームステイ交流

1993年1月4日～1月15日

リンカン高校授業出席

デルタ航空アメリカ  
1-800-327-2850  
ポートランド国際空港デルタ航空  
228-2128

##### ③ 帰国 1月16日 (現地時間)

便名 DL 51 ポ市 13:20 ⇒ 成田 16:30 (日本時間17日)

##### ④ 帰札 1月17日

便名 JAL 565 成田 18:30 ⇒ 千歳 20:05

#### (3) 事業計画

##### ① 事前準備・指導

11月27日(金)	総務部会・姉妹校委員会 3:50~4:20 会議室
11月28日(土)	朝の打合せ
12月5日(土)	父母説明会 13時00分より 会議室
12月10日(木)	生徒ミーティング1 16:00~17:00 LL準備室 旅行・ホームステイの心得 / パーティー出し物練習
12月11日(金)	生徒ミーティング2 16:00~17:00 LL準備室 空路・入国手続きの英会話 / パーティー出し物練習
12月14日(月)	生徒ミーティング3 16:00~17:00 LL準備室 出発にあたっての心得 / パーティー出し物練習
12月17日(木)	札幌市長(国際交流協会会長)に挨拶、校長、生徒
12月19日(土)	航空券・T C購入・保険加入
12月21日(月)	結団式 16:00~16:30 校長室

## ② 旅行日程

日時(日本時間)	旅行日程(航空機到着時刻は現地時間)
12月25日(25日)  到着時刻は現地時間	緊急連絡は午前9時までに竹内(Tel.0133-74-9838) J R 札幌駅北口(東コンコース入口) 11:00 集合 J R 札幌駅 11:34 ⇒ 新千歳空港 12:10 J A L 562 千歳 14:15 ⇒ 成田 15:50 チェック・イン(搭乗手続き)①航空券と引き換えに搭乗券(ボーディング・パス)もらう、②手荷物預け引換証(クレイム・タグ)もらう、③出国手続き(三階):税関申告、出国審査、手荷物検査 成田18:40発DELTA⇒Portland 10:15 直行便(所要8時間半) EXITにて入国審査immigration、Baggage Claim前のターンテーブルにて荷物受領、関税custom(緑ランプ)タクシーでMallory Hotelへ〈TEL(503)223-6311〉
12月25日(26日)	Mallory Hotel に宿泊 〈TEL (503)223-6311〉
12月26日(27日)~ 1月3日(4日)	ホームステイを通してアメリカのクリスマスから新年にかけての家庭生活を体験する。
4日(5日)~15日(16日)	リンカーン高校の授業に出席。
1月16日(土) (日本時間 17日)	出発 1月16日午後1時20分(日本時間17日午前5時50分) 11:20までにチェック・イン(搭乗手続き)①航空券と引き換えに搭乗券(ボーディング・パス)もらう、②手荷物預け引換証(クレイム・タグ)もらう、③出国手続き:税関申告、出国審査、手荷物検査 便名DL51 ポ市 13:20 ⇒ 成田 16:30 (所要10時間) 便名JAL565 成田 18:30 ⇒ 千歳 20:05 (解散)

- ③「ポートランドリンカン高校短期留学 研修のまとめ」(略称「研修のまとめ」)編集について
- 参加生徒は大学ノート一冊(名称「ポートランド日誌」)に、家庭や街や学校で見聞したこと、国民性・文化・習慣・考え方の違い等で発見したこと、感心したこと、驚いたこと、24時間の過ごし方の日米比較、また食生活、家族の会話、物価等日々の記録、感想を書き留める。
  - 帰国後それをもとに研修レポートを執筆し、1月30日(金)に引率者に提出する。
  - レポートの内容は第一部 旅行記(生活記録)4ページ、第二部 研修課題(テーマを一つ設定)4ページをメドとする。
  - レポートはできればワープロで作成し、作成メニューはB5版縦に横書きとし、各ページ字数38字、50行とする。(手書き場合はこれに準じて清書する。)
  - レポートは写真等も入れ一人につき8ページ量とする。
  - 「ポートランドリンカン高校短期留学 研修のまとめ」は約100ページ量の内容を予定し編集製本し、参加生徒、リンカン高校、関係各機関に配布するとともに、資料として今後の交流の促進に役立てる。